

# Requisits per a la Sol·licitud de participació Fires de Caldes de Montbui

Departament de Turisme

Reglament de participació Fires Locals de Caldes de Montbui (TURISME)

## 1. Preàmbul

**Dates de celebració, horaris i taxes municipals d'ocupació via pública:**

- **Mercat de l'Olla i la Caldera**, 16 i 17 de març de 2019

(horari: de 10 a 21h)

- **Fira de l'Aplec del Remei**, 20 d'octubre de 2019

(horari de 10 a 14h.)

- **Fira de Nadal**, 30 de novembre i 1 de desembre de 2019

(horari: de 10 a 21h)

- **Taxes:** **10,94€** per metre lineal i dia.

### *Observacions:*

- 1) En el cas exclusiu de l'aplec del remei es cobrarà la taxa d'ocupació d'espai equivalent a mig dia (5'47€ per m. lineal) ja que la fira és només durant el matí.*
- 2) Els participants empadronats a Caldes de Montbui tenen una reducció del 50% en la taxa d'ocupació d'espai.*
- 3) Les entitats locals: exemptes de pagament.*

- **Informació ubicació i muntatge parada:** el primer dia de la Fira, de 8 a 9 del Matí, cal dirigir-se al punt d'acollida: A especificar individualment segons zona d'ubicació durant les Fires de l'Olla i de Nadal i al passeig del Remei per a aquesta.

- **Servei d'enllumenat:** l'Organització instal·larà quadres de llum (excepte a la Fira de l'Aplec del Remei). Tot i això, és necessari que porteu un cable llarg (25m) per endollar.

- **Aparcament vehicles:** després de la càrrega i descàrrega del gènere cal estacionar el vehicle en els aparcaments públics.

## **2. Sol·licitud de reserva d'espai:**

Les sol·licituds de reserva d'espai s'han de formular mitjançant el model d'imprès que facilita l'Oficina de Turisme o a través del web [www.visiteucaldes.cat](http://www.visiteucaldes.cat) . El participant haurà d'indicar les seves dades personals i telèfon de contacte, especialitat del producte que realitza, mida de la parada, etc.

**Si és la primera sol·licitud per participar a la Fira o la fitxa del Registre està incompleta** la instància haurà d'anar acompanyada de la **documentació següent:**

### **Per a tothom:**

- Fotocòpia del DNI
- Breu descripció o memòria sobre l'elaboració i el procés de treball del producte o productes exposats
- Mínim de 2 fotografies del producte i 1 fotografia de la parada

### **Sector artesans:**

- Fotocòpia de la carta d'artesa que atorga la Generalitat (optatiu)

### **Sector alimentació:**

- Fotocòpia carnet de manipulació d'aliments
- Fotocòpia IAE
- Darrer rebut de l'assegurança de responsabilitat civil

Les reserves d'espai deixen de tenir validesa si no s'ha satisfet la totalitat de l'import d'inscripció en el termini màxim de pagament establert.

### **3. Adjudicació d'espai**

L'adjudicació d'espais és un dret exclusiu de l'Organització i s'efectuarà d'acord amb els criteris següents:

1. Tipologia de productes exposats
2. Certificats de qualitat del producte
3. Producte de proximitat
4. Expositors d'edicions anteriors que hagin formalitzat la reserva en el termini establert
5. Sectorització, diversitat d'especialització de producte i distribució general de l'espai
6. Adequació a la mida estàndard de parada de 3 metres de front per dos de profunditat.

A fi d'aconseguir una distribució racional de l'oferta i de l'espai, l'Organització es reserva la facultat de seleccionar els expositors i de distribuir-los segons el seu criteri.

El participant ha d'assistir els dies que dura la Fira i complir l'horari d'obertura. Es prohibeix la permuta, la cessió o el sotsarrendament a terceres persones de l'espai adjudicat.

Si per alguna raó l'Organització no pogués posar a disposició de l'expositor l'espai reservat, aquest tindrà dret a la devolució de l'import satisfet.

### **4. Pagament:**

Si la instància de reserva d'espai ha estat admesa, d'acord amb les característiques i criteris de selecció de la Fira, es comunicarà per correu electrònic o per escrit al sol·licitant, les condicions per formalitzar la inscripció i fer el pagament.

### **5. Anul·lacions**

Als expositors que renunciïn a participar a la Fira, l'import de la inscripció NO es retornarà.

En cas que l'expositor no hagi satisfet la totalitat de l'import en el termini establert o no hagi ocupat l'espai contractat, l'organització pot cedir l'espai a un tercer, sense cap obligació de retornar-li l'import de la inscripció.

### **6. Llista de reserva parades**

Es farà una llista de reserva de sol·licituds no assignades que s'utilitzarà per a l'adjudicació d'espai en cas de produir-se una anul·lació d'alguna de les parades admeses.

### **7. Muntatge**

L'adjudicació d'espais i muntatge de les parades s'iniciarà dues hores abans de l'obertura de la Fira i ha d'estar completament acabat quan comenci.

## **8. Desmuntatge**

El desmuntatge de les parades no es pot iniciar fins després de la clausura de la Fira i ha d'estar completament acabat en el termini de 4 hores. Tot el material que no s'hagi retirat en aquesta data es considerarà abandonat i serà retirat pel servei de neteja de l'organització.

## **9. Parades**

Les parades han d'estar obertes obligatòriament durant l'horari de visita de la Fira. L'organització es reserva el dret de clausurar les parades o les instal·lacions dels expositors que incompleixin aquesta o altres condicions del Reglament.

## **10. Productes exposats**

Els productes exposats hauran de complir les característiques del perfil i objectius de cada una de les fires. Pel que fa al mercat d'artesans es tindrà en compte que els productes siguin fets de forma artesana. D'altra banda a la Fira de Nadal es potenciarà també l'àmbit artesà i l'exposició i venda d'objectes o productes relacionats amb el Nadal. A l'Aplec del Remei podran participar artesans, artesans de l'alimentació, antiquaris i brocanters i altres venedors d'altres productes.

Els expositors no poden exhibir mostres o productes diferents dels indicats en la sol·licitud d'inscripció.